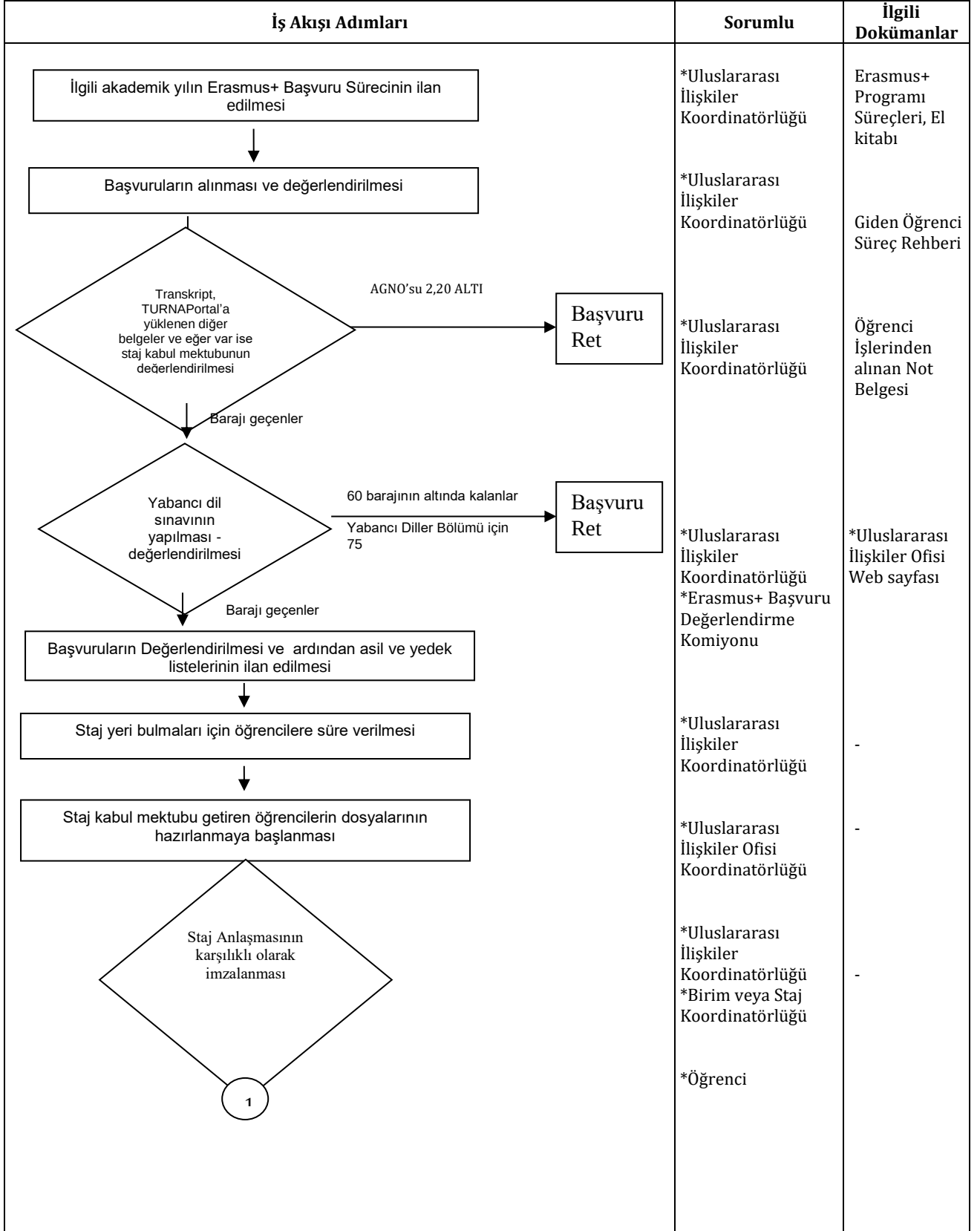


	ERASMUS+ GİDEN ÖĞRENCİ STAJ İŞ AKIŞI		Doküman No	Uİ.İA.007
			Yayın Tarihi	25.07.2023
			Revizyon No	02
			Revizyon Tarihi	31.01.2026
			Sayfa	1/2



	ERASMUS+ GİDEN ÖĞRENCİ STAJ İŞ AKIŞI	Doküman No	Uİ.İA.007
		Yayın Tarihi	25.07.2023
		Revizyon No	02
		Revizyon Tarihi	31.01.2026
		Sayfa	1/2

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
1 Öğrencilerin vizelerini aldıktan ve hibe sözleşmelerini imzaladıktan sonra: Hibenin %80'ninin bankaya yatırılması için Mali İşler Birimine ödeme yazısını iletilmesi Dönüş evraklarının hazırlanması Tüm evrakların değerlendirilmesi, giriş çıkış mühürleri, kontroller Hibenin %20'sinin bankaya yatırılması için Mali İşler Birimine ödeme yazısını iletilmesi Öğrencilerin zorunlu olduğu yükümlülükleri yerine getirmemesi Hibe iadesi	*Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü *Öğrenci *Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü *Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü	Gidilecek Ülkeden Alınacak Vize Misafir Üniversiteden Alınan Katılım Sertifikası ve Transkript Pasaporttaki giriş çıkış mühürleri --

[HALKA AÇIK]