

İZMİR KONAK MESLEK YÜKSEKOKULU
AKADEMİK PERSONEL PERFORMANS ÖDÜLÜ VE ÖLÇME-DEĞERLENDİRME YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, İzmir Konak Meslek Yüksekokulu'nda görevli öğretim elemanlarının performanslarını nesnel esaslara göre belirlemek suretiyle eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ile akademik ve idari görevlerin verimliliğini arttırmak, meslek yüksekokulunun kurumsal anlamda, ulusal ve uluslararası başarı seviyesini yükseltmektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge, İzmir Konak Meslek Yüksekokulu akademik kadrolarında görev yapmakta olan profesör, doçent, doktor öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerini kapsar. Yüksekokul Müdürü ve Müdür Yardımcılarının performans değerlendirmesi bu yönerge dışında olup, Müdür Yardımcılarının performansı Müdür'ün önerisiyle Mütevelli Heyeti tarafından belirlenir.

(2) Bu yönerge esaslarına göre belirlenen performans düzeyleri; ücret artış oranlarının tespitinde, prim ve ödül kararlarında, iş sözleşmelerinin devamlılığında veya yenilenmesinde dikkate alınacak usul ve esasları da kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130 uncu maddesi ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 4281 sayılı Kanun ile Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği ve İzmir Konak Meslek Yüksekokulu Ana Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen bazı tanımlar aşağıda belirtilmiştir:

- a) Öğretim elemanı:** Performans değerlendirmesine tabi olacak, akademik personel olarak tanımlanan tam zamanlı personeli,
- b) Ön İnceleme Komisyonu:** Program (teknik ve sağlık programı ile diğer programlar) bazında en az 3 bölüm veya program başkanlarından oluşan öğretim elemanının başvuru belgelerini inceleyecek komisyonu
- c) Performans Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu (PÖD Komisyonu):** İnceleme komisyonundan iletilen performans değerlendirmelerini inceleyen komisyonu
- d) Performans:** öğretim elemanının değerlendirme yapılan dönem için eğitim-öğretim, bilimsel çalışma ve idari görev alanında göstermiş olduğu genel başarı düzeyini,
- e) Performans Ölçme ve Değerlendirme (PÖD) Kriterleri:** öğretim elemanı eğitim-öğretim, bilimsel çalışma ve idari görev alanındaki faaliyet çeşitleri için hesaplanacak puanları ve her bir alandaki puanlarının katkı düzeylerinin yüzdelik oranlarını tanımlayan tabloyu,
- f) Yüksekokul:** İzmir Konak Meslek Yüksekokulu'nu,
- g) Müdür:** İzmir Konak Meslek Yüksekokulu Müdürünü,
- h) Mütevelli Heyeti:** İzmir Konak Meslek Yüksekokulu Mütevelli Heyetini,
- ı) YÖKSİS (Yükseköğretim Bilgi Sistemi):** Yükseköğretim kurulu bünyesinde tüm yükseköğretim kurumlarında görev yapan akademisyenlerin bilgilerinin tutulduğu merkezi veri tabanını, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Performans Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun Oluşumu ve Görevleri

Performans Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun oluşumu

MADDE 5- (1) “Performans Ölçme ve Değerlendirme (PÖD)” Komisyonu; Müdür tarafından belirlenen kalite süreçlerinden sorumlu Müdür Yardımcısının başkanlığında, farklı temel alanları temsilen birer kişiden oluşan toplam 5 (beş) öğretim elemanından teşkil edilir. Personel İşleri Birimi bir temsilci ile değerlendirme dönemlerinde komisyonla birlikte çalışır ve komisyonun raportörlük işlevlerini yapar.

Performans Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun görevleri

MADDE 6- (1) PÖD Komisyonunun temel görevi; bu Yönerge ve eklerinde belirlenen kriterlere göre performans ölçme, değerlendirme, uygulama ve sonuçlarının belirlenmesi için gerekli tüm çalışmaları yapmaktır.

(2) PÖD Komisyonu, performansların değerlendirilmesi ile ilgili olarak Yüksekokul Yönetim Kuruluna sunulacak tekliflerin hazırlanmasından, teklifin onaylanmasını müteakip duyurulmasından, performans puanları ile ilgili ekli tablolarda belirtilen “Faaliyet Alanları” ve “Ağırlık Katsayıları”nın yıl bazlı belirlenmesinden, ilgili çalışma takvimin hazırlanmasından, yürütülmesinden ve tüm sürecin tamamlanmasından sorumludur.

(3) PÖD Komisyonu, performans puanlarının hesaplanması, faaliyetlerin uygunluğunun belgelendirilmesi, karşılaşılabilecek itirazların giderilmesi, gerek duyulduğunda ek bilgi ve belge talep edilmesi ile performans sisteminin usulüne uygun olarak yürütülmesinde yetkilidir.

(4) Akademik performans değerlendirme sürecinin iş takvimi ve faaliyet alanlarının yüzdesel ağırlık katsayıları, PÖD Komisyonunun görüşü, Müdür’ün önerisi, Yüksekokul Yönetim Kurulu’nun kararı ve Mütevelli Heyet Başkanlığı’nın uygun görüşü ile her yıl performans değerlendirme dönemi başlamadan Müdürlük tarafından ilan edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Performans Değerlendirmesi ve Hesaplama İşlemleri

Performans ödülü değerlendirme koşulu

MADDE 7- (1) Öğretim elemanının ödül değerlendirmesine tabi tutulabilmesi için;

- Son iki yarıyıl (yeni başlayan öğretim elemanı için son yarıyıl) öğrenci ders değerlendirme anketine katılımın en az %40 olması ve ortalamasının 5 üzerinden en az 3 olması gerekir.
- Öğretim elemanının disiplin cezası almaması gerekir.
- Aşağıda belirtilen asgari yayın kriterini sağlamış olması gerekir.

Yayın Kriteri	
SCI, SCIE, SSCI, AHCI, SCOPUS, ESCI veya	1
Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış tam makale (Ulakbim-TR Dizin veri tabanlarına dâhil olan) veya	2
Uluslararası Kitap* veya Ulusal Kitap**	1

*En az dört yıl uluslararası düzeyde düzenli faaliyet yürüten, yayımladığı kitaplar Yüksek Öğretim Kurulunca tanınan sıralama kuruluşlarınca belirlenen, dünyada ilk 500’e giren üniversite kütüphanelerinde kataloglanan ve aynı alanda farklı yazarlara ait en az 20 kitap yayımlamış olan yayınevi

** En az dört yıl ulusal düzeyde düzenli faaliyet yürüten, yayınları Türkiye’deki üniversite kütüphanelerinde kataloglanan ve aynı alanda farklı yazarlara ait en az 20 kitap yayımlamış olan yayınevi

Performans faaliyet alanları

MADDE 8- (1) Öğretim elemanının performansı Ek-1’de detayları verilen üç temel alan dikkate alınarak, ağırlıklı olarak sınıflandırılır. Bu alanlar aşağıdaki şekilde belirlenmiştir;

- a) Yayın/Ar-Ge türü bilimsel akademik faaliyetler (A grubu)
- b) Eğitim-öğretim amaçlı faaliyetler (B grubu)
- c) İdari görev amaçlı faaliyetler (C grubu)

(2) Öğretim elemanının bireysel performans değerlendirme puanları **PÖD Kriterlerinde** belirtilen konular ile bu konulara ilişkin puanlar dikkate alınarak hesaplanır. **Performans Hedefleri** her bir yüksekokul veya program için; Meslek Yüksekokulunun stratejik plan hedefleri ile yüksekokul veya programın yapısı ve faaliyetleri dikkate alınarak gerektiğinde PÖD Komisyonunun teklifi, Müdür’ün uygun görüşü ve Mütevelli Heyeti Başkanlığı’nın onayıyla belirlenir.

(3) Öğretim elemanının performans değerlendirmesinde Meslek Yüksekokulu adresli bilimsel yayınlar ve Meslek Yüksekokulu bünyesindeki eğitim-öğretim faaliyetleri değerlendirmeye alınır. İlgili belgelerle birlikte müdürlük makamına yazılı olarak bildirilmesi halinde, üzerinde Meslek Yüksekokulu adresi yer almayan sanat-tasarım ağırlıklı etkinlikler de değerlendirmeye alınabilir.

Performans değerlendirme aşamaları

MADDE 9- (1) Performans değerlendirme aşamaları ve hesaplamalar aşağıdaki şekilde yapılır:

- a) 1. Aşama: Meslek Yüksekokulu kadrosunda en az 1 (bir) takvim yılını (1 Ocak-31 Aralık) tamamlamış olan her öğretim elemanı için “EK-1: PÖD Kriterleri” tablosunda belirtilen puanlar doğrultusunda bir “Performans Düzeyi” belirlenir. Hesaplama Ek-1’deki A grubu faaliyetler için takvim yılı (1 Ocak-31 Aralık), Ek-1’deki B ve C grubu faaliyetler için akademik yıl (1 Eylül-31 Ağustos) dikkate alınır.
- b) 2. Aşama: Performans değerlendirmesine tabi olacak öğretim elemanı EK-1’de belirtilen faaliyet bilgilerini her yıl, PÖD tarafından ilan edilecek tarih ve/veya tarihlere kadar belirtilen sisteme/belgeye girer. Bu kapsamda, EK-1’de yer alan her bir ölçüt için öğretim elemanının değerlendirilmesi yapılır.
- c) 3. Aşama: Performans değerlemesine esas olan kriterlerin dayanak belge özeti ve bunlar karşılığında alınan puanlar ile sunulan bilgilerin doğruluğunu taahhüt eden bir “Beyan” notundan oluşan “Başvuru Formu” düzenlenir.
- d) 4. Aşama: Öğretim elemanı “Başvuru Formu” dilekçesini ve ilgili evraklarını ıslak imza ile onaylayarak, ilan edilen çalışma takvimine bağlı olarak, öncelikle Bölüm veya Program başkanının görüşlerine sunar. Bölüm veya Program başkanlığı tarafından uygun görülen ıslak imzalı başvuru evrakları 5 (beş) iş günü içerisinde ilgili Ön İnceleme Komisyonuna iletilir. Ön İnceleme Komisyonu başvuru formu ve eklerinin incelenmesini, gerekli görülen yerlerde öğretim elemanının düzeltme yapmasının istenmesini, tüm dokümanların işbu yönergeye uygun şekilde hazırlanmasını sağlar. Ön İnceleme Komisyonu gerekli incelemeleri yaptıktan sonra “Başvuru Formu” üzerinde ıslak parafı ile bilgilerin doğruluğunu teyit amaçlı “onay” belirtmesi yapar ve ihtiyaç duyulan dokümanları ve görüşlerini ekleyerek bir dosya halinde başvuru evraklarını 7 (yedi) iş günü içerisinde PÖD komisyonuna iletmek üzere müdürlüğe sunar.
- e) 5. Aşama: PÖD Komisyonu, başvuru formunda yer alan bilgilerin kontrolünü tamamlayarak, varsa düzeltmeleri öğretim elemanının inceleme ve itirazına açar. İtiraz süresi 7 (yedi) iş günü içerisinde sonlanır.
- f) 6. Aşama: PÖD Komisyonu tarafından son değerlendirmeler yapılarak nihai performans değerlendirme sonuçları Müdürlük onayıyla sunulur.

(2) Öğretim elemanının EK-1’de belirtilen performans esaslı bilgilerini YÖKSİS’de güncel tutma sorumluluğu kendilerine aittir. Süresinde performans değerlendirmesi için başvuru yapmayan öğretim elemanının performans hesaplamaları, YÖKSİS üzerindeki veriler üzerinden yapılır. Bu kapsamda PÖD komisyonu uygun göreceği zaman aralıklarında, öğretim elemanına veri güncelleme hususunda hatırlatıcı mahiyetle, e-posta uyarıları gönderebilir.

“Pİ” Notunun Hesaplanması ve Düzey Tayini

MADDE 10- (1) “Pİ” notunun hesaplanmasında öncelikle Meslek Yüksekokulu bütününde her bir öğretim elemanının aldığı toplam ham puan; Tablo 1’de belirtilen “Faaliyet Alanları ve Ağırlık Katsayıları” da dikkate alınarak hesaplanır ve öğretim elemanlarından oluşan veri kümeleri oluşturulur.

(2) Buna göre; Meslek Yüksekokulu bazında değerlendirmeye tabi tutulan toplam personel sayısına bağlı olarak, bağıl sistem yaklaşımıyla, %100 üzerinden normalleştirme işlemi yapılır ve her bir küme elemanı için bir Pİ (0,00: virgülden sonra iki basamaklı olacak biçimde) değeri hesaplanarak, aşağıda yer alan Tablo 2'ye göre her bir öğretim elemanını "Performans Notu" ve buna bağlı olarak "Düzey" ataması yapılır. Öğretim elemanları için performans değerlendirme işlemleri bu tablolara dayalı olarak gerçekleştirilir.

Tablo 1. Performans Değerlendirme Faaliyet Alanları ve Ağırlık Katsayıları (%)

Faaliyet Alanları	Ağırlık Katsayıları (%)	Ağırlık Katsayıları (%)
	Öğretim Görevlisi	Öğretim Üyesi
A Grubu – Akademik Yayın, Bilimsel Çalışmalar	30	40
B Grubu – Eğitim – Öğretim	40	30
C Grubu – İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	30	30

Tablo 2. Performans Puanları ve Düzeyleri

Performans Puanı	Performans Düzeyi
90 – 100	A-Üstün Başarı
80 – 89,99	B-Çok İyi
70 – 79,99	C-İyi
60 – 69,99	D-Yeterli
40 – 59,99	E-Orta
X < 40	F-Orta Altı

Sonuçların kullanımı

MADDE 11- (1) Performans başarı düzeyleri öğretim elemanının sözleşme yenilenmesinde, performansla dayalı yıllık ücret artışının belirlenmesinde, teşvik ve ödüllerin dağıtımında, Meslek Yüksekokulu araştırma ve benzeri fonlardan yararlanmada, akademik yükseltmelerde, ders yüklerinin belirlenmesinde, akademik ve idari görevlendirmelerde dikkate alınır.

(2) Tablo 2'ye göre "A, B, C, D" performans notuna sahip olan öğretim elemanı, performans düzeyi bakımından "YETERLİ" olarak değerlendirilir ve "A, B, C" performans notuna sahip olan öğretim elemanı performans harf notuna bağlı olarak performans teşvik ödemesinden yararlandırılır.

(3) "E" ve "F" performans notlu öğretim elemanı, "GELİŞİME AÇIK" olarak değerlendirilip, takip eden bir sonraki akademik yıl için geçerli düzeyde performans göstermesi için yönetim tarafından "yazılı" olarak bilgilendirilir.

(4) 2 (iki) akademik yıl üst üste performans notu "F" olan öğretim elemanı ile 3 akademik yıl üst üste en fazla "E" performans notuna sahip olan öğretim elemanının sözleşmesi Müdür'ün önerisi ve Mütevelli Heyetin onayıyla yenilenmeyebilir.

Performans teşvik ödeneğinin hesaplanması

MADDE 12- (1) Performans değerlendirme sonuçlarına göre tüm öğretim elemanlarının aylık maaşlarına ilaveten "Performans Teşvik" ödenekleri Müdür'ün önerisi ve Mütevelli Heyetinin onayı ile aşağıdaki usul ve esaslara göre uygulanır.

a) "A" performans notu için Mütevelli Heyet tarafından belirlenen bedelin 3 (üç) katına kadar, "B" performans notu için Mütevelli Heyet tarafından belirlenen bedelin 2 (iki) katına kadar; "C" performans notu için Mütevelli Heyeti kararına göre performans teşvik ödemesi yapılır. Ödemeler, yılda bir defaya mahsus olmak üzere ve öğretim elemanının son maaşı baz alınarak, değerlendirme yapılan akademik yılı müteakip Ocak ayında gerçekleştirilir.

b) Değerlendirmelerde primler puana göre belirlenip dağıtılır. Örneğin A grubu personel için en yüksek puana 3 (üç) maaş olmak üzere, grup içi puan dağılımına uygun olarak primler belirlenir.

c) Üst üste 3 akademik yılda “A” performans notuna sahip olan öğretim elemanına ayrıca, “İzmir Konak Meslek Yüksekokulu Özel Performans Ödülü” adı altında, Müdürlük Makamının önerisiyle Mütevelli Heyetinin uygun bulacağı, ilave bir teşvik uygulaması yapılır. Bu kapsamda olmak üzere, “A” performans notuna sahip ilk üç öğretim elemanına bir yurtdışı, “B” performans notuna sahip ilk üç öğretim elemanına da bir yurtiçi akademik etkinliğe destek sağlanabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli Hususlar

GEÇİCİ MADDE 1- (1) İşbu yönerge yürürlüğe girdiği tarihten itibaren İzmir Konak Meslek Yüksekokulu kadrolarında görev yapan öğretim elemanları bakımından 2024-2025 akademik yılı itibariyle uygulanmaya başlanır.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 15 – (1) Yüksekokul Kurulu’nun 19.09.2024 tarih ve 2024/10 sayılı toplantısında kabul edilerek, 19.09.2024 tarih ve 12 sayılı Mütevelli Heyeti toplantısında onaylanmış olan Akademik Personel Performans Ödülü ve Ölçme-Değerlendirme Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 16- (1) Bu yönerge, Yüksekokul Kurulu kabulünden, Mütevelli Heyetin onay tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17- (1) Bu yönerge hükümlerini İzmir Konak Meslek Yüksekokulu Müdürü yürütür.

EK-1: Akademik Performans Ölçme-Değerlendirme (PÖD) Kriterleri

İZMİR KONAK MESLEK YÜKSEKOKULU				
KRİTER TÜR PUAN TABLOSU				
A- GRUBU FAALİYETLER (AKADEMİK YAYIN, AR-GE, BİLİMSEL ÇALIŞMALAR)				
Sıra	Kriter Adı	Tip	Tür	Puan
1	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Uluslararası kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü olarak sunulan ve tam metin olarak yayımlanan bildiri	30
2	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Uluslararası kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü sunum, özet metin olarak yayınlanan veya poster olarak sergilenen bildiri	15
3	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI-Expanded (Science Citation Index), SSCI (Social Science Citation Index) ve AHCI (Arts and Humanities Citation Index) tarafından taranan dergilerde yayımlanmış tam makale (Yayınlanmak üzere DOI numarası almış makale) (Q1-Q2)	180
4	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI-Expanded (Science Citation Index), SSCI (Social Science Citation Index) ve AHCI (Arts and Humanities Citation Index) tarafından taranan dergilerde yayımlanmış tam makale (Yayınlanmak üzere DOI numarası almış makale) (Q3-Q4)	100
5	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI-Expanded (Science Citation Index), SSCI (Social Science Citation Index) ve AHCI (Arts and Humanities Citation Index) tarafından taranan dergilerde editörlük	120
6	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI- Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerde editörlük	100
7	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Diğer uluslararası hakemli dergilerde editörlük	80
8	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI- Expanded, SSCI, AHCI dışındaki ve ESCI, Scopus ve diğer uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünde yayınlar dışındaki tam makale(Yayınlanmak üzere DOI numarası almış makale)	80

9	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünde yayınlar dışındaki tam makale (yabancı dilde) (Yayınlanmak üzere DOI numarası almış makale)	40
---	---	----------	---	----

10	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI-Expanded (Science Citation Index), SSCI (Social Science Citation Index) ve AHCI (Arts and Humanities Citation Index) tarafından taranan dergilerde yayımlanmış teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünde yayınlar dışındaki tam derleme (Yayınlanmak üzere DOI numarası almış derleme) (Q1-Q2) – (Q3-Q4)	180-100
11	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünde yayınlar	60
12	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI- Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türündeki yayınlar	40
13	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI- Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünde yayınlar dışındaki tam derleme (Yayınlanmak üzere DOI numarası almış derleme)	80
14	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünde yayınlar dışındaki derleme (yabancı dilde) (Yayınlanmak üzere DOI numarası almış derleme)	40
15	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI-Expanded (Science Citation Index), SSCI (Social Science Citation Index) ve AHCI (Arts and Humanities Citation Index) tarafından taranan dergilerde her bir hakemlik	40
16	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI- Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerde her bir hakemlik	25
17	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Diğer uluslararası hakemli dergilerde her bir hakemlik	15
18	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünde yayınlar dışındaki tam makale (Türkçe veya Yabancı Dil)	20
19	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünde yayınlar	15
20	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Alanında yurtdışında yayımlanan kitap (Yabancı dil) • Web of Science Book Citation Index (BKCI) kapsamında • BKCI kapsamı dışında	150 40
21	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Alanında yurtdışında yayımlanan kitaplarda editörlük	100
22	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Ders Kitabı (Yabancı Dil)	60
23	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Alanında yurtdışında yayımlanan kitaplarda bölüm yazarlığı • BKCI kapsamında • BKCI kapsamı dışında	40 15
24	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Bilimsel / Teknik (Sunulmuş veya Basılmış) Rapor (Türkçe dili dışında)	40
25	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış tam makale (Ulakbim veritabanlarına dâhil olan)	50
26	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Diğer hakemli dergilerde yayımlanmış tam makale	20

27	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Ulusal kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü olarak sunulan ve tam metinli olarak yayımlanan bildiri	20
28	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Ulusal kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü sunum, özet metin olarak yayımlanan veya poster olarak sergilenen bildiri	10
29	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Diğer Bilimsel, Sanatsal veya Mesleki Hakemli Dergilerde, Ulusal veya Uluslararası Sempozyum ve Kongre Bildiri Kitapçığında Editörlük	40
30	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Diğer Bilimsel, Sanatsal veya Mesleki Hakemli Dergilerde, Ulusal veya Uluslararası Sempozyum ve Kongre Bildirilerinde Hakemlik	10
31	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Uluslararası makale, bildiri ve kitaplarda diğer yazarlar tarafından yapılan atıflar (İlgili öğretim elamanı A Grubu Faaliyetler madde 31 ve 32 kapsamında toplamda maksimum 40 puan alabilir)	4
32	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Ulusal makale, bildiri ve kitaplarda diğer yazarlar tarafından yapılan atıflar (İlgili öğretim elamanı A Grubu Faaliyetler madde 31 ve 32 kapsamında toplamda maksimum 40 puan alabilir)	2
33	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Alanında yayımlanan bilimsel kitap (İlgili üniversitenin yayın kurulundan geçmesi koşulu ile) (Türkçe veya Yabancı Dil)	70
34	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Alanında yurtdışında yayımlanmış bilimsel kitap çevirisi	50
35	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Ders kitabı (İlgili üniversitenin yayın kurulundan geçmesi koşulu ile)	40
36	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Alanında yayımlanan bilimsel kitaplarda editörlük	40
37	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Alanında yayımlanan bilimsel kitaplarda bölüm	30
38	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Bilimsel / Teknik (Sunulmuş veya Basılmış) Rapor (Türkçe)	25
39	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Yardımcı ders kitabı (İlgili üniversitenin yayın kurulundan geçmesi koşulu ile)	20
40	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Alanında yurtdışında yayımlanmış bilimsel kitap bölümü çevirisi	15
41	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Makale çevirisi	15
42	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Google Scholar, Academia, ResearchGate ve YÖKSİS akademik yayın platformlarına üye olmak ve profilini yayınlarıyla ilgili güncel tutmak	10
43	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Patentler	Tescillenen uluslararası patent/faydalı model vb.	200
44	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Patentler	Yapılan uluslararası patent/faydalı model vb. başvurusu	50
45	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Patentler	Tescillenen ulusal patent/faydalı model vb.	100
46	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Patentler	Yapılan ulusal patent/faydalı model vb. başvurusu	25
47	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Değişim Aktiviteleri	Erasmus, Mevlana veya Farabi	20
48	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Ödüller	Alanında uluslararası bilimsel nitelikli yarışmalarda ilk üç dereceye giren araştırma, proje, mimari, tasarım ödülü	120
49	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Ödüller	TÜBİTAK ve TÜBA bilim ödülü	120

50	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Ödüller	Bilimsel, sanatsal amaçlı uluslararası burslar	90
51	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Ödüller	Bilimsel, sanatsal amaçlı ulusal burslar	60
52	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Ödüller	Alanında uluslararası bilimsel nitelikli yarışmalarda ilk üç dereceye giren araştırma, proje, mimari, tasarım mansiyonu	60

53	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Ödüller	Uluslararası kongrelerde ilk üç dereceye giren araştırma ve sunular	60
54	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Ödüller	Alanında ulusal bilimsel nitelikli yarışmalarda ilk üç dereceye giren araştırma, proje, mimari, tasarım ödülü	60
55	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Ödüller	Alanında ulusal bilimsel nitelikli yarışmalarda ilk üç dereceye giren araştırma, proje, mimari, tasarım mansiyonu	30
56	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Ödüller	Ulusal kongrelerde ilk üç dereceye giren araştırma ve sunular	30
57	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Projeler ***	NATO-SFS, AT (COST, AVICENNE, EUREKA, FP6, FP7, vb.) UN, NSF, UNDP, UNESCO, MED-CAMPUS, British Council vb. Uluslararası kurum ve kuruluşlarca desteklenen projelerde proje yöneticiliği	120
58	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Projeler ***	TÜBİTAK, DPT ve benzeri Ulusal kurum ve kuruluşlarca desteklenen projelerde proje yöneticiliği	90
59	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Projeler ***	NATO-SFS, AT (COST, AVICENNE, EUREKA, FP6, FP7, vb.) UN, NSF, UNDP, UNESCO, MED-CAMPUS, British Council vb. Uluslararası kurum ve kuruluşlarca desteklenen projelerde görev almak	60
60	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Projeler ***	Üniversite bilimsel araştırma projelerinde (BAP) proje yöneticiliği	50
61	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Projeler ***	TÜBİTAK, DPT ve benzeri Ulusal kurum ve kuruluşlarca desteklenen projelerde görev almak	45
62	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Projeler ***	Üniversite bilimsel araştırma projelerinde (BAP) görev almak	25
63	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Özgün sanat eserlerinin, bestelerin, tasarımların veya yorum çalışmalarının yurt dışında sanat, eğitim ve kültür kurumlarınca satın alınması; proje bedeli ve telif hakkı ödenmiş veya sanat eserinin alımı yapılmış olmak kaydı ile sinema, televizyon, radyo gibi yayın organlarında yer alması; gösterime, dinletime girmesi veya tasarım projelerinin dış ülkelerde uygulanmış olması	100
64	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Özgün sanat ve tasarım eserleri ile kişisel (solo) sergi etkinliğinde bulunmak (Yurtdışı)	80
65	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Özgün sanat ve tasarım eserleri ile kişisel (solo) sergi etkinliğinde bulunmak (Yurtiçi)	60
66	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Özgün sanat eserleri, besteler, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile uluslararası jüri kararla karma sanat/tasarım etkinliklerine kabul edilmek	60
67	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Özgün sanat eserlerinin, bestelerin, tasarımların veya yorum çalışmalarının yurt içinde sanat, eğitim ve kültür kurumlarınca satın alınması; proje bedeli ve telif hakkı ödenmiş; sanat eserinin alımı yapılmış olmak kaydı ile sinema, televizyon, radyo gibi yayın organlarında yer alması; gösterime, dinletime girmesi veya tasarım projelerinin kamu kurum ve kuruluşlarınca uygulanmış olması	60
68	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Özgün sanat eserleri, besteler, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile ulusal jüri kararla karma sanat/tasarım etkinliklerine kabul edilmek	40

69	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Özgün sanat eserleri, besteler, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile yurtdışında kişisel etkinliklerde bulunmak (festival, sergi, proje uygulaması, gösteri, dinleti, gösterim vs.)	40
70	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Uluslararası ölçekte sempozyum, festival, çalıştay (workshop), bienal, trienal gibi sanat/tasarım etkinliklerine eserleriyle katılmak	30
71	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Ulusal ölçekte sempozyum, festival, çalıştay (workshop), bienal, trienal gibi sanat/tasarım etkinliklerine eserleriyle katılmak	20

72	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Sahne sanatlarında (dans, bale, tiyatro, halk oyunları) sanat grupları hazırlamak ve bu grupların gösterilerinin yurtdışında sunumunu sağlamak	15
73	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Özgün sanat eserleri, besteler, tasarımlar ya da yorum çalışmalarının yurtiçinde kişisel etkinliklerde bulunmak (festival, sergi, proje uygulaması, gösteri, dinleti, gösterim vs.)	20
74	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Özgün sanat eserleri, besteler, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile yurt içinde jüri kararma sanat/tasarım etkinliklerine kabul edilmek	20
75	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Özgün sanat eserleri, besteler, tasarımları ya da yorum çalışmaları ile yurt dışında karma veya grup sanat/tasarım etkinliklerine kabul edilmek	25
76	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Özgün sanat eserleri, besteler, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile yurt içinde karma veya grup sanat/tasarım etkinliklerine kabul edilmek	10
77	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Sahne sanatlarında (dans, bale, tiyatro, halk oyunları) sanat grupları hazırlamak ve bu grupların gösterilerinin yurtiçinde sunumunu sağlamak	10

B- GRUBU FAALİYETLER (EĞİTİM-ÖĞRETİM)

1	Eğitim-Öğretim	Verilen Dersler	Tamamlanan Önlisans Dersi (Ders saati başına)	2
2	Eğitim-Öğretim	Ders Faaliyetler	İçerik Tekniği gezi (en fazla 20 puan)	10
3	Eğitim-Öğretim	Ders Faaliyetler	İçerik Uzman daveti (en fazla 20 puan)	10
4	Eğitim-Öğretim	Ders Faaliyetler	İçerik Ders çıktısı kapsamında düzenlenen program içi öğrenci etkinliği (proje, sergi, münazara vb.) (en fazla 16 puan)	8
5	Eğitim-Öğretim	Ders Faaliyetler	İçerik Ders çıktısı kapsamında düzenlenen programlar arası öğrenci etkinliği (proje, sergi, münazara vb.) (en fazla 20 puan)	10
6	Eğitim-Öğretim	Öğr. Elemanı ve Ders Değ. Anketi	Ankete katılım oranı en az %40 olmak üzere, 3 puan ve üzeri değerlendirme (Birden fazla ders için ağırlıklı ortalama alınır.)	30

C- GRUBU FAALİYETLER (İDARİ GÖREVLER, MESLEKİ ETKİNLİK)

1	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	İdari Görevler	Meslek Yüksekokulu bünyesinde Bölüm Başkanlığı	40
2	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	İdari Görevler	Meslek Yüksekokulu bünyesinde Program Başkanlığı, Koordinatörlük	30
3	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	İdari Görevler	Meslek Yüksekokulu / Kamu Kurum ve Kuruluşlarında kurul üyeliği, üst düzey yöneticilik ve danışmanlık	15
4	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	İdari Görevler	Kulüp vb. Öğrenci etkinliklerinde danışmanlık	20
5	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	İdari Görevler	Ulusal medyada kurum tanıtımına katkı sağlamak	5
6	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	İdari Görevler	Yerel ya da sadece online medya kuruluşlarında kurum tanıtımına katkı sağlamak	3

7	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	İdari Görevler	Meslek Yüksekokulu bünyesindeki komisyon başkanlığı	20
8	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	İdari Görevler	Meslek Yüksekokulu bünyesindeki koordinatörlük, komisyon ve kurul üyelikleri, vb. görevler	15
9	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	İdari Görevler	Meslek Yüksekokulu bünyesindeki kurum/bölüm/program bazlı görevler/temsilcilikler (Kalite temsilcisi, Erasmus sorumlusu, vb.)	15
10	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	İdari Görevler	Sosyal faaliyet, etkinlik, konferanslarda konuşmacı ya da organizatör olmak	5

11	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	İdari Görevler	Merkez Müdürlüğü	30
12	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	İdari Görevler	Merkez Müdür Yardımcılığı	20
13	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Uluslararası bilimsel toplantı ve etkinlik (sempozyum, kongre ve konferans gibi) düzenleme kurulu başkanı olmak	80
14	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Ulusal bilimsel toplantı ve etkinlik (sempozyum, kongre ve konferans gibi) düzenleme kurulu başkanı olmak	40
15	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Uluslararası bilimsel toplantı ve etkinliklerde (sempozyum, kongre ve konferans gibi) davetli konuşmacı olmak	30
16	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Uluslararası bilimsel toplantı ve etkinliklerin (sempozyum, kongre ve konferans gibi) kurullarında görev almak	30
17	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Ulusal bilimsel toplantı ve etkinliklerde (sempozyum, kongre ve konferans gibi) görev almak	15
18	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Ulusal bilimsel toplantı ve etkinliklerde (sempozyum, kongre ve konferans gibi) davetli konuşmacı olmak	15
19	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Uluslararası bilimsel toplantı ve etkinliklerde (sempozyum, kongre ve konferans gibi) oturum başkanlığı yapmak	10
20	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Ulusal bilimsel toplantı ve etkinliklerde (sempozyum, kongre ve konferans gibi) oturum başkanlığı yapmak	5
21	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	İlgili kuruluşlar (Meslek Odaları, Yerel Yönetimler, Bakanlıklar, Uluslararası Kuruluşlar) tarafından düzenlenen, planlama, mimari proje, kentsel tasarım, peyzaj tasarım, iç mimari tasarım, endüstri ürünleri tasarımı düzeyinde, herhangi bir yarışmada (öğrenci yarışmaları hariç) jüri üyeliği (asil ya da yedek) yapmış olmak	5
22	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Dış paydaşlar ile işbirliğinde toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmak (max. 20 puan)	10
23	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinde eğitici olarak verilen saat başı katkı	1,5
24	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Sürekli eğitim merkezi veya diğer araştırma ve uygulama merkezleri üzerinden planlaması ve uygulaması öğretim elemanına ait olarak düzenlenecek iktisadi, sosyal, kültürel, teknolojik eğitsel gelir getirici faaliyet	10
25	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Kamu politikası yapımı veya mevzuat oluşturulmasında merkezi veya yerel idarede; kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarında; danışman, kurul üyesi, koordinatör, davetli katılımcı, sınav veya soru hazırlayıcı, komite/komisyon üyesi vb. şekillerde görev almak.	5
26	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Üniversite/Meslek Yüksekokulu dışı kuruluşlarda alanı ile ilgili bilirkişi, danışman, yönetim kurulu üyesi vb olarak görev yapmak	5
27	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Ulusal medya kanallarında üniversite ismi geçerek yayımlanan Kurumsal İletişim Müdürlüğüne kaydı teslim edilen yıllık haber/faaliyet/program sayısı	5
28	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Uluslararası itibarlı medya kanallarında Meslek Yüksekokulu ismi geçerek yayımlanan Kurumsal İletişim Müdürlüğüne kaydı teslim edilen yıllık haber/faaliyet/program sayısı	10

29	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Dış paydaşlarla imzalanan işbirliği protokolü ve protokol imzalanan kuruluşla yapılan en az bir toplumsal/ekonomik/teknolojik/bilimsel faaliyet (Protokol/faaliyet başına en fazla iki personel puan alabilir)	5
30	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Meslek Yüksekokulu Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü ile işbirliği yapıp yılda en az bir kez faaliyet düzenlemek	5
31	İdari Görevler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Yerel, ulusal veya uluslararası düzeyde topluma doğrudan katkı sağlayacak BM sürdürülebilir kalkınma hedefleri ile ilgili teknolojik, ekonomik, ekolojik veya sosyal faaliyette bulunmak	5

1 A tipi proje: Kısmen veya tümüyle uluslararası kuruluşlar (HORIZON, ERASMUS, COSME, Uluslararası İkili İş birliği vb.) tarafından desteklenen veya Avrupa Birliği destek programları kapsamında yürütülen uluslararası projelerdir.

B tipi proje: TÜBİTAK ARDEB, TÜBİTAK BİDEB ve diğer ulusal kurumlar (Kalkınma Ajansları, Bakanlıklara ait araştırma ve geliştirme birimleri) tarafından desteklenen ulusal destekli projelerdir.

C tipi proje: Üniversite- Sanayi İş birliği Araştırma Projeleri şeklinde olan ve kısmen veya tümüyle sanayi kuruluşlarından destek alınarak başlatılan araştırma – geliştirme projeleridir. Sanayi destekli danışmanlık ve iş birliği projeleri ile öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve üniversite lisans/lisansüstü öğrencilerinin bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini içeren ve kurum içi desteklenen projeler de (BAP) bu kapsamda değerlendirilir.

*Uluslararası Bilimsel Toplantı: Türkiye dışında en az 5 farklı ülkeden sözlü tebliğ sunan konuşmacının yer aldığı, tebliğlerin yarısından fazlasının Türkiye dışından katılımcılar tarafından sunulduğu toplantıdır.

Uluslararası Katılımlı Bilimsel Toplantı: Konuşmacıların bir bölümü ile katılımcıların en az %10'nun yurt dışından olduğu toplantıdır.

